

## Compétences relatives à l'employabilité

Les compétences essentielles sont des **compétences** qui permettent :

- d'aider les gens à accomplir les tâches qu'exige leur emploi et les autres activités de la vie quotidienne;
- de fournir aux gens une base permettant d'acquérir d'autres compétences;
- d'améliorer l'aptitude des gens à s'adapter au changement en milieu de travail.

Les compétences essentielles ne sont pas nécessairement de nature technique, mais plutôt des compétences dont les gens se servent pour accomplir une grande variété de tâches quotidiennes et professionnelles.

Les compétences essentielles dont il est question sont :

- [la lecture des textes](#)
- [l'utilisation des documents](#)
- la [rédaction](#)
- [le calcul \(mathématiques\)](#)
- [la communication verbale](#)
- [la capacité de raisonnement](#), y compris :
  - [la résolution de problèmes](#)
  - [la prise de décisions](#)
  - [la planification et l'organisation du travail](#)
  - [l'utilisation particulière de la mémoire](#)
  - [la recherche de renseignements](#)
- [le travail d'équipe](#)
- [l'informatique](#)
- la [formation continue](#)